

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «ЦДО»
М.Н Холмогорова
приказ МБУ ДО «ЦДО» от 18.10.2022 г.

Положение
об официальной странице МБУ ДО «ЦДО» в информационной системе «ВКонтакте»
информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальной странице в информационной системе «ВКонтакте» информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – официальная страница) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных»; Федеральным законом № 270-ФЗ от 14 июля 2022 года «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также Устава Учреждения и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение определяет основные понятия, цели, задачи создания официальной страницы в информационной системе «ВКонтакте» информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», устанавливает информационную структуру, администраторов группы, регламентируют порядок размещения и обновления информации, определяя ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. Официальная страница является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в информационной системе «ВКонтакте» информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Участником группы может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.4. Официальная страница не может содержать материалы, противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5. Ответственность за содержание информации, представленной на официальной странице, несёт ответственное лицо, назначенное приказом директора.

1.6. Официальная страница является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности Учреждения, а также представляет собой актуальный результат деятельности Учреждения.

1.7. Права на все информационные материалы, размещённые на официальной странице принадлежат Учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8. Скопированный текст из различных источников должен иметь ссылку на автора. К этому не относится текст технических данных, перечисляющих высоту, ширину, глубину, вес, режим работы устройства и т.д..

1.9. Опубликованный материал не должен нарушать авторские права.

1.10. Адрес официальной страницы: <https://vk.com/club170765101>

1.11. Информационные материалы, размещенные в официальной странице, имеют иллюстративный и справочный характер и могут использоваться для ознакомления с деятельностью Учреждения.

1.12. Право доступа ко всем темам и материалам, размещенных на официальной странице, а также комментировать предлагаемые новости имеют все Участники Группы. Гости официальной страницы имеют право только просматривать, делиться ссылками на материалы и писать сообщения в группу.

2. Основные понятия

2.1. Информационная система «ВКонтакте» – социальная сеть, известная под именем «ВКонтакте», размещённая на сайте в сети Интернет по адресу: VK.com (включая все уровни указанного домена, как функционирующие на дату принятия Пользователем настоящих Правил, так и запускаемые и вводимые в эксплуатацию в течении всего срока его действия) и доступная Пользователю через сайт, мобильную версию сайта, приложения и иные ресурсы, представляющая собой результат интеллектуальной деятельности в форме программы для электронно-вычислительных машин.

2.2. Веб-страницы (англ. Web page) – документ или информационный ресурс сети Интернет, доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.

2.3. Модерация – осуществления контроля над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нём информационных материалов.

2.4. Аккаунт – учётная запись на сайте, портале или в мобильном приложении.

2.5. Контент – любая информация (фото, видео, текстовые материалы), размещенная в аккаунте.

2.6. Администратор(ы) – лицо(а), ответственное(ые) за создание и функционирование (работоспособность, наполнение контентом) аккаунта.

2.7. Видеохостинг – веб-сервис, позволяющий загружать и просматривать видео в браузере.

2.8. Браузер – специальная программа для просмотра веб-страниц.

2.9. Участники Группы – аккаунты подписанные на официальную страницу;

2.10. Гости Группы – аккаунты не подписанные на официальную страницу.

3. Цели и задачи официальной страницы

3.1. Цель создания официальной страницы – социализация всех участников образовательного процесса, а также получение обратной связи о проведённых мероприятиях Учреждения.

3.2. Задачи официальной страницы:

- информирование граждан о предоставляемых муниципальных услугах учреждением – реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;
- оперативное доведение новостей Учреждения (о проведенных и проводимых мероприятиях учреждения, района, области, а также всероссийского уровня);
- создание возможности виртуального общения для обмена опытом и взаимного консультирования с родителями (законными представителями), обучающимися, педагогами;
- создание основы для сотрудничества с образовательными организациями;
- мониторинг проблемных вопросов обучающихся в процессе образовательной деятельности Учреждения;
- создание возможности для проведения досуга с пользой для обучающегося и его семьи.

4. Статус официальной страницы

4.1. Права на официальную страницу в целом и на использование сетевого адреса (доменного имени) <https://vk.com/club170765101> принадлежат администратору группы. Администратор предоставляет доступ к Группе всем заинтересованным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2. Настоящим Положением установлены условия, в соответствии с которыми права на использование информации и результатов интеллектуальной деятельности (включая, но не ограничиваясь литературными, музыкальными, аудиовизуальными произведениями и фонограммами, произведениями графики и дизайна, фотографическими произведениями программами для электронно-вычислительных машин) в составе отдельных разделов группы, могут принадлежать Пользователям Группы и иным лицам, самостоятельно создавшим и/или разместившим указанные объекты на официальной странице без непосредственного участия администратора группы.

5. Информационная структура официальной страницы

5.1. Информационный ресурс официальной страницы формируется из общественно-значимой, актуальной и востребованной информации в данный период времени для всех участников образовательного процесса.

5.2. Информационная структура официальной страницы определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению в официальных группах учреждений и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

5.3. Информационный ресурс официальной страницы является открытым и общедоступным.

5.4. Информация на официальной странице размещается на русском языке общепотребительными словами, понятными широкой аудитории, а также может быть

размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

5.5. Принципы размещения информации на официальной странице призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных всех участников образовательного процесса;
- достоверность и корректность информации.

5.6. Примерная информационная структура официальной страницы формируется по четырём направлениям: информационно – аналитическое; познавательное; наглядное – информационное; досуговое.

5.7. Администратор официальной страницы может вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна данной страницы.

5.8. На главной странице размещены следующие разделы: описание группы; обсуждения актуальных тем; свежие новости; список участников группы; фотоальбомы группы; ссылки группы; видеозаписи группы; документы группы; руководство группы; стена (обмен мнениями).

6. Руководители официальной страницы

6.1. Под руководителями официальной страницы в настоящих Правилах и иных специальных документах, размещенных в группе, понимается специально обученные люди, ответственные за развитие доверенного им сообщества.

6.2. К руководителям официальной страницы относятся Администратор, редактор.

7. Функции руководителей официальной страницы

7.1. Функции администратора:

- обеспечивает техническое обслуживание официальной страницы;
- управляет структурой официальной страницы, добавляет новые темы, обсуждения, фотоальбомы;
- обеспечивает технический доступ участников к официальной странице;
- осуществляет мониторинг технического состояния информации, размещенной на официальной странице;
- оперативно доводит до сведения администрации Учреждения содержание писем, обращений, адресованных в адрес образовательного учреждения, полученных средствами техподдержки;
- имеет право в экстренных случаях приостановить работу официальной страницы (искажение посторонними лицами информации и т.д.);
- обязан контролировать несанкционированное изменение официальной страницы;
- блокировать участников официальной страницы при выявлении информации указанной в пункте 8.3 настоящего Положения;

- несёт ответственность за актуальность, точность и достоверность информации, а также за нераспространение конфиденциальной и служебной информации в установленном законодательстве порядке.

7.2. Функции редактора:

- предоставляет участникам помощь в размещении публикации;
- размещает (публикует) на официальной странице информацию, полученную для публикации;
- производит удаление информации, потерявшей актуальность;
- контролирует содержимое опубликованных материалов (наличие орфографических ошибок, информация указанная в пункте 8.3 настоящего Положения);
- несёт ответственность за стилистику, грамматику и синтаксис;
- обеспечение наполняемости и обновление материалов официальной страницы не менее двух публикаций в неделю;
- предоставление теоритической и практической информации для размещения и обеспечения наполняемости официальной страницы;
- общение с участниками группы (отвечать на все поступившие комментарии и сообщения);
- проведение конкурсов, отбор победителей, связь с участниками и информирование о результатах;
- несёт ответственность за актуальность, точность и достоверность информации, а также за нераспространение конфиденциальной и служебной информации в установленном законодательстве порядке.

7.3. В отношении функционирования и развития группы руководители ссылаются на законодательство Российской Федерации, настоящие Правила и иные специальные документы, которые разработаны или могут быть разработаны и приняты руководителями группы в целях регламентации предоставления пользователям доступа к отдельному функционалу группы.

8. Права и обязанности участников официальной страницы

8.1. Права участников официальной страницы:

- просматривать информацию на официальной странице;
- читать разделы официальной страницы и скачивать прикреплённые файлы;
- использовать все доступные ресурсы, размещать собственную информацию;
- создавать и комментировать собственные альбомы, видеозаписи, документы, темы для обсуждения;
- участвовать в опросах.

8.2. Обязанности участников официальной страницы:

- не размещать в переписке сообщения, не имеющие смысловые нагрузки, информацию, противоречащую законам РФ, Положения, Уставу и иным локальным актам Учреждения;
- не вести провокационные переписки, приводящим к дальнейшим конфликтным ситуациям;

8.3. К размещению на официальной странице запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы и ссылки на социальные сети, признанные на территории РФ экстремистскими;
- информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- иные информационные материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- в текстовой информации не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.