

Приложение № 11
к приказу Управления образования администрации
Нижнетурунского городского округа
от 20.12.2019 г. № 223



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

Управления образования администрации НТГО

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств муниципального учреждения)

Начальник управления

образования

(должность)

«23» декабря 2019 г.

Л.К.Иванова

(расшифровка подписи)

(подпись)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 - 2022 годы

Наименование муниципального учреждения Нижнетурунского городского округа
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

РАЗДЕЛ 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²
1	2	3	4	5	6	7
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52А Ж48000	Не указано	Не указано	Не указано	очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКЕИ ³	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	100	100	100	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко-часов	Человеко-час	539	38448	38448	38448				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- 2) Постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 29.10.2015 № 1055 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Нижнетуринского городского округа» (в редакции от 29.12.2017 № 1022).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет (сайт Государственных муниципальных услуг) www.bus.gov.ru	В соответствии со ст. 29 Закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 года	В течении 10 дней по мере внесения изменений
2. Публичный отчет	В соответствии со ст. 29 Закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 года	1 раз в год

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁸
РАЗДЕЛ _____

1. Характеристики работы.

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи ⁹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
		(наименование показателя ⁹)	(наименование показателя ⁹)	(наименование показателя ⁹)	(наименование показателя ⁹)	(наименование показателя ⁹)
1	2	3	4	5	6	7

2. Категории потребителей работы _____.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя	Допустимое (возможное) отклонение ¹¹		
	наименование	код по ОКЕИ ¹⁰			20__ год (очередной год)	20__ год
1	2	3	4	5	6	7

3.2. Показатели, характеризующие объем работы.

Наименование показателя ¹²	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ¹⁴
	наименование ¹²	код по ОКЕИ ¹³		20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹⁵

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
 - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
 - случай, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Нижнетуринского городского округа.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. выездная проверка	в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в три года	Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа

2. камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа
-------------------------	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями N 2 и N 4 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 29.12.2017 № 1022.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально;
- ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- Пояснительная записка к отчету, которая должна содержать информацию о выполнении муниципального задания. В случае превышения максимально допустимых (возможных) отклонения фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонений;
- Информация о принятых мерах в случае невыполнения муниципального задания.
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁶

-
1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
 2. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
 3. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
 4. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
 5. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
 6. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
 7. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).
 8. Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

10. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

11. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

12. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

13. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

14. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

15. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

16. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).