ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «ЦДО»
Протокол от 17.10.2023 № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «ЦДО»
_____А.Ф.Шабалин
Приказ от 17.10.2023 № 103/1

Положение
о порядке приема, зачисления, основаниях для перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- с частью 5 статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
- постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 17.07.2023г. № 666 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в Нижнетуринском городском округе» (с изменениями от 14.09.2023 №825, от 19.09.2023 №836);
- Уставом образовательной организации;
- иными федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Заявитель	родитель (законный представитель) несовершеннолетнего гражданина (обучающегося).
	несовершеннолетний, достигший возраста 14 лет.
	совершеннолетний гражданин.
Обучающийся	физическое лицо, гражданин осваивающее образовательную программу.
Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья	физическое лицо, гражданин имеющий недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
Обучение	целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.
Образовательная программа	комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
Социальный сертификат	Согласно Федеральному закону от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», социальный сертификат – это именной документ, удостоверяющий право потребителя услуг либо его законного представителя выбрать исполнителя (исполнителей) услуг для получения государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере) в определенном объеме и на определенных условиях, а также в установленных нормативными правовыми актами случаях определенного качества и право исполнителя (исполнителей) услуг получить из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием соответствующей государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере).
ИС «Навигатор ДОД СО»	информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области»
«Навигатор дополнительного образования Свердловской области»	единый портал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: р66.навигатор.дети предназначен для решения следующих задач: -информирование населения об учебных программах и мероприятиях дополнительного образования;

	-учет детей, занимающихся по программам и участвующих в мероприятиях; -формирование отчетов и графиков для эффективного принятия управленческих решений в сфере детского дополнительного образования; -предоставления инструментов для организаций дополнительного образования по обработке заявок и контроля посещаемости учебных программ и мероприятий; -передача данных в Единую автоматизированную информационную систему (ЕАИС ДО); -передача данных в Единую автоматизированную информационную систему (ЕАИС ДО).

1.4. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав граждан на получение дополнительного образования, координации деятельности образовательной организации по приему, зачислению, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема граждан на обучение

2.1. В образовательную организацию принимаются на обучение граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства от 5 до 18 лет, на основе свободного выбора в соответствии с их способностями и интересами.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации Нижнетуринского городского округа от 04.10.2023 №894 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.3. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.4. Прием заявлений на обучение по образовательной программе осуществляется с 1 января календарного года до момента укомплектования

групп/объединений. В отдельные группы/объединения на обучение прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.5. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.6. Информация о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, о стоимости обучения по программам размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» образовательной организации.

2.7. Для зачисления граждан на обучение заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность и представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о приеме на обучение с согласием на обработку персональных данных подписанное собственноручно;
- копию свидетельства о рождении ребенка/паспорта обучающегося;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС);
- медицинская справка о допуске к занятиям (прием на программу спортивной направленности);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации (при наличии).

– заявители, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема граждан на обучение в образовательную организацию не допускается.

2.8. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.9. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.10. При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру Нижнетуринского городского округа, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.11. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.12. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями)

обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

2.13. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.14. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).**6.**

4.Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя);
- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;
- невыполнение учебного плана обучающимся.
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.2.Отчисление обучающегося производится по приказу директора образовательной организации и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы группы.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.4.Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, заявителем и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из образовательной организации, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления заявителя.

5.2.Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка образовательной организации, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава образовательной организации, право на восстановление не имеют.

5.3.Восстановление обучающихся в образовательную организацию оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4.Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, заявителем и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета образовательного учреждения.

6.3. Настоящее Положение действует до его отмены приказом директора образовательной организации.